



# CITTÀ DI BOSÀ

PROVINCIA DI ORISTANO

UFFICIO DI SERVIZIO SOCIALE E PUBBLICA ISTRUZIONE

## **BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI AD INTEGRAZIONE DEL CANONE DI LOCAZIONE AI SENSI DELL'ART. 11 DELLA L. 431/98 - ANNO 2019**

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA**

Vista la legge 9 dicembre 1998 n. 431 ed in particolare l'art.11;  
Visto il Decreto del Ministro dei Lavori Pubblici 7 giugno 1999;  
Visto il Bando Regionale approvato con determinazione dell'Assessorato LL.PP. n. 20336/1143 del 24.06.2019  
Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 138 del 11.06.2018

### **RENDE NOTO**

che, a partire dalla data di pubblicazione del presente bando, e fino alla data definita per la presentazione delle istanze, i soggetti in possesso delle condizioni e dei requisiti in esso stabiliti e sotto elencati potranno presentare domanda per ottenere contributi ad integrazione dei canoni di locazione, secondo quanto disposto nello stesso.

Le domande presentate entro tale termine daranno titolo, qualora determinino la collocazione in posizione utile nella relativa graduatoria definitiva, all'attribuzione del contributo ad integrazione dei canoni di locazione versati a partire dal 1° gennaio 2019, ovvero dalla data di decorrenza del contratto se successiva al 1° gennaio, fino al 31 dicembre 2019. Tale contributo sarà erogato nella misura stabilita dall'Amministrazione Comunale ai sensi del presente bando.

#### *Art. 1*

*Requisiti e condizioni per la partecipazione al bando.*

Per la partecipazione al presente bando è necessario il possesso da parte del richiedente - nonché per il successivo punto D) da parte di tutti i componenti il suo nucleo familiare - entro la data di scadenza del bando e comunque, in ogni caso, al momento della presentazione della domanda, dei seguenti requisiti e condizioni:

A. **residenza** anagrafica nell'immobile con riferimento al quale si richiede il contributo, immobile che deve essere situato nel Comune di Bosa.

Per gli immigrati extracomunitari è necessario il possesso di un regolare permesso di soggiorno rilasciata dalla questura competente per territorio.

In caso di presentazione di dati incompleti o non corrispondenti alle risultanze anagrafiche la domanda potrà essere esclusa, anche successivamente alla pubblicazione della graduatoria definitiva.

*mail [info@comune.bosa.or.it](mailto:info@comune.bosa.or.it) [protocollo@pec.comune.bosa.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.bosa.or.it) [www.comune.bosa.or.it](http://www.comune.bosa.or.it)*

*AREA SOCIALE E PUBBLICA ISTRUZIONE*

*C.A.P. 08013 C.SO GARIBALDI S.N.C. TEL. 0785/368013-14-15-42 FAX 0785/373949  
C.F. 83000090916 - P.I. 00202690913 - C.C.P. 11870086*

- B. essere **titolare di contratto di locazione** ad uso residenziale di unità immobiliare di proprietà privata sita nel Comune di Bosa e occupate a titolo di abitazione principale o esclusiva.

La locazione deve:

- risultare da un contratto regolarmente registrato di un alloggio adibito ad abitazione principale, corrispondente alla residenza anagrafica del richiedente;
- essere in regola con il pagamento del canone di locazione e della imposta di registro per l'anno 2019;
- sussistere al momento della presentazione della domanda;
- permanere per tutto il periodo al quale si riferisce il contributo eventualmente ottenuto. In caso di interruzione della locazione, il contributo verrà ricalcolato d'ufficio in rapporto ai mesi di effettivo utilizzo e risultanti dalle ricevute presentate.
- Nel caso in cui il soggetto richiedente, nel corso dell'anno 2019 risulti titolare di più contratti di locazione per trasferimento di alloggio, è necessario presentare entrambi i contratti che ricadono nell'anno di riferimento. E' da precisare, tuttavia, che il conteggio delle mensilità corrisposte decorre, e termina, dalla residenza in ciascun immobile.

C. **reddito:**

D.1 **Fascia A: ISEE** (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) del nucleo familiare uguale o inferiore alla somma di due pensioni minime INPS (€ 13.338,26), rispetto al quale l'incidenza sul valore ISEE del canone annuo corrisposto è superiore al 14%; l'ammontare di contributo per ciascun richiedente è destinato a ridurre sino al 14% l'incidenza del canone sul valore ISEE e non può essere superiore a € 3.098,74 (vedi successivo art. 2);

D.2 **Fascia B: ISEE** (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) del nucleo familiare uguale o inferiore al limite di reddito previsto per l'accesso all'edilizia sovvenzionata, pari a € 14.162,00 rispetto al quale l'incidenza sul valore ISEE del canone annuo corrisposto è superiore al 24%. L'ammontare del contributo non può essere superiore a € 2.320,00.

D. **assenza delle seguenti condizioni:**

- **non essere** assegnatario per nessun componente il nucleo familiare, di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione di alloggio di edilizia residenziale pubblica (ERP / AREA ) di cui alla L.R. 13/89;
- **Non essere** titolare, né il richiedente né nessun componente del nucleo familiare, di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su un alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare, sito in qualsiasi località del territorio nazionale, ai sensi dell'art. 2 della L.R. n° 13/89, secondo la definizione di seguito riportata: “ Si considera adeguato l'alloggio la cui superficie utile intesa quale superficie di pavimento misurata al netto dei muri perimetrali e di quelli interni, delle soglie di passaggio da un vano all'altro, degli sguinci di porte e finestre sia non inferiore a 30 mq. per 1 persona, non inferiore a 45 mq. per 2 persone, non inferiore a 55 mq. per 3 persone, non inferiore a 56 mq. per 4 persone, non inferiore a 75 mq. per 5 persone, non inferiore a 95 mq. per 6 persone ed oltre;
- avere un contratto di locazione stipulato tra parenti ed affini entro il secondo grado, o tra coniugi non separati legalmente;
- non essere titolari di contratto di locazione di alloggi classificati nelle categorie catastali A1, A8 e A9
- non possedere proprietà, o altri diritti reali, anche un solo componente del nucleo familiare, su altre abitazioni nel Comune di Bosa

**Art. 2**  
**Documentazione ISEE**

In conformità a quanto previsto dal DPCM n. 159 del 5 dicembre 2013 l'Attestazione ISEE da presentarsi deve essere di **tipo ORDINARIO**.

L'attestazione ISEE può essere richiesta in qualunque Centro di Assistenza Fiscale.

**Art. 3**  
**Determinazione del contributo**

L'entità del contributo non può eccedere la differenza tra il *canone annuo effettivo* al netto degli oneri accessori, e il *canone considerato sopportabile* in relazione all'ISEE del beneficiario.

*Esempio di calcolo dell'ammontare massimo di contributo:*

<i>ISEE del nucleo familiare</i>	= € 10.000,00;
<i>canone annuo effettivo</i>	= € 3.600,00;
<i>canone sopportabile</i>	= € 10.000,00 x 14% = € 1.400,00.
<i>ammontare massimo del contributo</i>	= canone annuo effettivo – canone sopportabile.
<i>ammontare di contributo</i>	= € 3.600,00 - € 1.400,00 = € 2.200,00.

Il contributo non può, comunque, essere superiore a € 3.098,74 per gli appartenenti alla Fascia A e a € 2.320,00 per gli appartenenti alla fascia B.

Il contributo calcolato potrebbe essere ridefinito in maniera proporzionale al finanziamento concesso da parte della Regione Autonoma della Sardegna e sarà ripartito con applicazione del riparto composto diretto in proporzione al contributo ricalcolato sulla percentuale delle somme disponibili e al punteggio di ciascun beneficiario (vedi art. 5) con applicazione della seguente formula:

**coefficiente di riparto =**

$$\frac{\text{Somma a disposizione}}{(\text{contributo ricalcolato n1} \times \text{punteggio assegnato n1}) + (\text{contributo ricalcolato n2} \times \text{punteggio assegnato n2}) + \dots}$$

**Contributo da assegnare n1** = coefficiente di riparto x (contributo ricalcolato n1 x punteggio assegnato n1)

**Contributo da assegnare n2** = coefficiente di riparto x (contributo ricalcolato n2 x punteggio assegnato n2)

.....

**Non saranno ammessi a contributo le richieste i cui importi risultanti dal calcolo del riparto risultino inferiori a € 50,00.**

Alla presentazione delle ricevute del canone di locazione anno 2019, qualora le stesse non avessero copertura per tutto il corso dell'anno, il contributo ottenuto dal calcolo di riparto sarà ridefinito sulle mensilità effettivamente sostenute e risultanti dalle ricevute presentate.

**Art. 4**  
**Durata del contributo**

Il contributo decorre dal 1° gennaio dell'anno 2019, o dalla data di effettiva decorrenza del contratto di locazione se questa è successiva al 1° gennaio 2019, e cessa al 31/12/2019.

Nel caso di cambio di alloggio nell'ambito del Comune avvenuto tra il 1/1/2019 e la data di scadenza del bando dovranno essere presentati entrambi i contratti di locazione regolarmente registrati. E' da precisare, tuttavia, che il conteggio delle mensilità corrisposte decorre, e termina, dalla residenza in ciascun immobile.

Il contributo medesimo verrà calcolato sulla base delle mensilità intere maturate: a tal fine le frazioni di mese inferiori o uguali a 15 giorni non saranno prese in considerazione mentre saranno valutate come mese intero le frazioni uguali o superiori a 16 giorni.

L'erogazione del contributo a favore di soggetti i cui nuclei familiari sono inseriti nelle graduatorie vigenti per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica non pregiudica in alcun modo la posizione acquisita da tali soggetti nelle suddette graduatorie. L'eventuale assegnazione dell'alloggio di edilizia residenziale pubblica è, invece, causa di decadenza dal diritto al contributo dal giorno in cui vi è l'effettiva disponibilità dell'alloggio assegnato.

#### Art. 5

##### Punteggi per formazione graduatoria

La graduatoria di assegnazione è formata sulla base dei seguenti punteggi e criteri di priorità:

- 1) reddito annuo fiscalmente imponibile complessivo del nucleo familiare rientrante nella FASCIA A:  
**PUNTI 3**
- 2) reddito annuo fiscalmente imponibile complessivo del nucleo familiare rientrante nella FASCIA B:  
**PUNTI 1**
- 3) conduttore che paghi un canone di locazione dell'alloggio attualmente occupato con contratto regolarmente registrato che incide sul reddito del proprio nucleo familiare:
  - a) **per reddito rientrante nella FASCIA A:** come da seguenti fasce di incidenza:

14% .....	<b>PUNTI 0</b>
Dal 15 al 20% .....	<b>PUNTI 1</b>
Dal 21 ai 30% .....	<b>PUNTI 2</b>
Dal 31 al 40% .....	<b>PUNTI 3</b>
Dal 41 al 50% .....	<b>PUNTI 4</b>
Oltre il 50% .....	<b>PUNTI 5</b>
  - b) **per reddito rientrante nella FASCIA B** come da seguenti fasce di incidenza:

24% .....	<b>PUNTI 0</b>
Dal 25 al 30% .....	<b>PUNTI 1</b>
Dal 31% al 40% .....	<b>PUNTI 2</b>
Dal 41 al 50% .....	<b>PUNTI 3</b>
Oltre il 50% .....	<b>PUNTI 5</b>
- 4) i nuclei familiari composti da più persone, delle quali almeno una sia di età superiore ai 65 anni, o compia il 65° anno di età nel 2019: **PUNTI 1**
- 5) Richiedenti ultrasessantacinquenni alla data di pubblicazione del bando a condizione che vivano soli: **PUNTI 2**
- 6) nucleo familiare composto da due genitori con almeno 1 figlio minore a carico: **PUNTI 1 per ogni minore**
- 7) nucleo familiare mono genitoriale con almeno un figlio minore a carico: **PUNTI 1 + 1 PUNTO per ogni minore**

I punteggi ai punti 4), 6) e 7) non sono cumulabili tra di loro

#### Art. 6

##### Documentazione

I requisiti e le condizioni per la partecipazione al presente bando devono essere dichiarati nel modulo di domanda e deve essere allegata la seguente documentazione:

- a) Copia contratto di locazione
- a) Copia del versamento dell'imposta di registro annuale (Mod. F23) o della documentazione

relativa al regime fiscale della cedolare secca;

- b) attestazione ISEE di tipo **ORDINARIO in corso di validità** rilasciata da un Centro di assistenza fiscale (CAF).

Il Comune di Bosa, in collaborazione con la Guardia di Finanza e i competenti Uffici della Pubblica Amministrazione, potrà procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni presentate. Nel caso di dichiarazioni non veritiere, l'Amministrazione Comunale provvederà alla revoca del beneficio eventualmente concesso e al recupero della somma eventualmente erogata, come previsto dall'art. 75 del DPR n. 445 del 28.12.2000 ovvero al ricalcolo del contributo.

- c) gli ammessi al contributo saranno chiamati a presentare al competente Ufficio del Comune le ricevute dei pagamenti effettuati nell'anno 2019. In caso di mancata presentazione delle ricevute, il Comune non procederà all'erogazione delle somme assegnate ovvero darà corso alla revoca dei benefici concessi ed all'attivazione delle conseguenti azioni di recupero delle somme eventualmente già erogate. Nel caso le ricevute presentate non avessero copertura per tutto il corso dell'anno, il contributo calcolato di cui al precedente art. 3 sarà ridefinito sulle mensilità effettivamente sostenute e risultanti dalle ricevute presentate.

La presentazione delle ricevute d'affitto, nei termini e modalità previsti dal bando, è un requisito indispensabile, pena la decadenza del beneficio. La documentazione deve essere intestata al richiedente il contributo. Dalla documentazione deve risultare chiaramente l'importo dell'affitto distinto dagli eventuali oneri accessori (es. spese condominiali). Le ricevute per essere considerate valide dovranno riportare in modo chiaro:

- importo del solo canone di locazione (ogni altra voce – imposta di bollo, oneri condominiali o quant'altro – dovrà essere indicato separato dal canone);
- nome e cognome del locatore
- nome e cognome del conduttore titolare del contratto di locazione
- indirizzo dell'alloggio locato
- mese ed anno di riferimento
- firma leggibile e per esteso del locatore per quietanza

Si precisa che nel caso in cui il locatore rilasci fattura, questa dovrà essere debitamente quietanzata con apposizione della dicitura "pagato" convalidata da timbro e firma del locatore medesimo.

Nel caso in cui il pagamento venga fatto tramite bonifico bancario il richiedente dovrà presentare una ricevuta quietanzata da parte del locatore oppure ricevuta di buon fine da parte Dell'Istituto di credito contenente le indicazioni descritte per le ricevute.

**Eventuale documentazione integrativa, o mancante, che questo Ente potrebbe richiedere per la liquidazione del contributo assegnato deve essere presentata improrogabilmente entro la data di pubblicazione della graduatoria dell'annualità successiva, decorso tale termine l'assegnatario sarà considerato decaduto dal beneficio e la somma assegnata sarà considerata quale economia da destinarsi al Fondo dell'annualità successiva.**

#### Art. 7

##### *Formazione e pubblicazione della graduatoria*

Il Comune procede all'istruttoria delle domande dei concorrenti verificandone la completezza e la regolarità; all'attribuzione dei punteggi secondo le disposizioni di cui all'art. 5 del presente bando e alla predisposizione della graduatoria generale, secondo l'ordine dei punteggi attribuiti a ciascuna domanda.

A parità di punteggio, precede il richiedente con reddito annuo imponibile complessivo più basso.

A parità di punteggio e in caso di reddito identico, precede il richiedente il cui contributo calcolato risulta più elevato.

La graduatoria generale provvisoria, è approvata con Determinazione del Responsabile del Servizio ed è pubblicata all'albo informatico del Comune per n. 5 giorni consecutivi. Avverso la stessa sarà possibile proporre ricorso facendo pervenire la propria opposizione, indirizzata al Comune di Bosa inderogabilmente entro il 5° giorno successivo alla data di pubblicazione all'Albo Comunale. Decorso tale termine senza che sia pervenuto alcun ricorso la graduatoria sarà considerata definitiva, ovvero, a seguito di decisione su eventuali ricorsi pervenuti, sarà riapprovata la graduatoria definitiva.

Ai sensi dell'art. 8 comma 3 della Legge 241/1990, il Comune di Bosa NON INOLTERRÀ comunicazioni personali all'indirizzo dei singoli interessati circa l'eventuale esclusione o collocazione nella graduatoria provvisoria e definitiva: i rispettivi provvedimenti saranno pubblicati all'Albo Pretorio on-line (accessibile dal sito internet del Comune) e potranno essere consultati, con accesso agli atti istruttori qualora richiesto dagli interessati nelle forme di legge, presso l'Ufficio Servizi sociali.

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP) sul trattamento dei dati personali la graduatoria non riporterà i nominativi dei richiedenti ma solo il protocollo dell'istanza.

Altresì la graduatoria, provvisoria e definitiva, sarà consultabile presso le bacheche del Servizio Sociale poste al piano terra del Palazzo Comunale.

#### Art. 8

##### *Modalità di presentazione delle domande*

La domanda deve essere presentata dal titolare del contratto di locazione.

Le domande di partecipazione al presente bando devono redatte sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e compilate unicamente sui moduli predisposti dal Comune di Bosa.

Per la presentazione delle domande di cui al presente bando il termine è fissato improrogabilmente **al 13.09.2019** Le domande presentare **fuori termine o incomplete** nella compilazione e nella documentazione da allegare, ovvero non regolarizzate entro i termini assegnati dall'Ufficio competente, **saranno considerate ESCLUSE** nella graduatoria.

Si invitano i cittadini a far apporre in loro presenza dall'addetto all'Ufficio Protocollo del Comune, apposito timbro attestante la data di consegna della domanda.

Le domande di partecipazione, devono essere presentate nei termini stabiliti dal presente bando secondo una delle seguenti modalità:

- a mano presso l'Ufficio di Protocollo del Comune di Bosa Corso Garibaldi n° 8 nei giorni di Mercoledì e Venerdì Mattina dalle ore 08.00 alle ore 13.00, o Lunedì Pomeriggio dalle ore 15.30 alle ore 17.30.
- inviate per posta a mezzo raccomandata A/R al Comune di Bosa Corso Garibaldi n° 8 – 09089 Bosa (OR) – e farà fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante.

Le domande, che perverranno oltre il termine suddetto non saranno considerate valide al fine della partecipazione al presente bando.

#### Art. 9

##### *Esclusione dal Bando*

Sono motivi di esclusione oltre la mancanza dei requisiti di ammissione di cui al precedente art. 1:

- 1) Domanda non firmata;
- 2) Domanda incompleta o priva della documentazione richiesta che non viene regolarizzata entro i termini assegnati dall'Ufficio competente;
- 3) Domanda pervenuta oltre il termine.

**Art. 10**  
**Modalità di erogazione del Fondo**

Il contributo calcolato spettante sarà erogato solo previa acquisizione della documentazione richiesta e solo successivamente all'accredito dei fondi da parte della RAS alla tesoreria Comunale.

I contributi di importo superiori ai mille euro saranno erogati utilizzando solo sistemi di pagamento tracciabili.

**Art. 11**  
**Morosità del conduttore**

Il Comune si riserva la facoltà di erogare il contributo spettante al conduttore in situazione di morosità, al locatore dell'immobile.

Tale erogazione viene espressamente subordinata alla presentazione all'ufficio, a cura del richiedente, di una dichiarazione sostitutiva di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 s.m.i. (con allegata copia di un documento del dichiarante), nella quale il locatario/creditore elenchi i canoni non corrisposti e si impegni a non attivare la procedura di sfratto per il debito pendente almeno fino al 31.12.2019.

Il locatore dovrà indicare le modalità con le quali desidera ricevere il pagamento del contributo.

**Art. 12**  
**Controlli e sanzioni**

Ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445 del 28.12.2000 e successive modificazioni, il Comune di Bosa, in collaborazione con la Guardia di Finanza e i competenti Uffici della Pubblica Amministrazione, potrà procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni presentate.

L'Amministrazione si riserva di accertare la veridicità della situazione familiare dichiarata, riservandosi di confrontare i dati reddituali e patrimoniali, dichiarati dai soggetti ammessi alle prestazioni, con i dati in possesso del sistema informativo dell'Agenzia delle Entrate.

Gli elenchi degli aventi diritto sono inviati alla Guardia di Finanza per i controlli previsti dalle leggi vigenti.

La dichiarazione mendace è punita ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 DPR 445/2000). Nel caso di dichiarazioni non veritiere, l'Amministrazione Comunale provvederà alla revoca del beneficio eventualmente concesso e al recupero della somma erogata, come previsto dall'art. 75 del DPR n. 445/2000.

**Art. 13**  
**Informativa sul trattamento dei dati personali (D. Lgs.vo 196/2003 e Reg. UE 2016/679 art. 13)**

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196, e nel rispetto dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679 (RGDP), si comunica che tale informativa è resa per gli utenti del servizio contributo ad integrazione del canone di locazione e che il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

**a) IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

Il Titolare del trattamento dei dati personali eventualmente trattati è il Comune di Bosa, nella persona del Sindaco di Bosa, con sede in Corso Garibaldi n. 8 - 09089 Bosa.

**b) FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI**

I dati personali forniti per ottenere il contributo relativo ai canoni di locazione sono utilizzati al fine della predisposizione della graduatoria e non sono comunicati a soggetti terzi salvo i casi previsti dalla legge vigenti e per indagini della Polizia Giudiziaria e della Guardia di Finanza.

I dati potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

c) **NATURA DEL CONFERIMENTO**

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti

d) **DURATA DEL TRATTAMENTO**

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

e) **MODALITÀ DEL TRATTAMENTO**

I dati personali sono trattati in formato cartaceo e/o con strumenti automatizzati, per il tempo necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti. Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

f) **DIRITTI DEGLI INTERESSATI**

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60 – Tel: 070/42835 – email: dpo@sipal.sardegna.it – pec: sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it

*Art. 14  
Norme finali*

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle Leggi previste in materia.

Per ogni ulteriore informazione e chiarimento in merito ai criteri riportati nel presente bando, e per il ritiro della modulistica, gli interessati potranno rivolgersi c/o l'Ufficio Amministrativo del Servizio Sociale (PIANO TERRA), negli orari previsti di apertura al pubblico.

Bosa, 17.07.2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*D.ssa Angela Cao*

Il Responsabile del Procedimento  
Maria Rosa Meaggia  
Tel 0785.36.80.14  
Fax 0785.373949  
Mail: mariarosa.meaggia@comune.bosa.or.it