



COMUNE di BOSCA

Provincia di Oristano

Relazione di fine mandato (Anni 2019 – 2024) Comuni sopra i 5.000 abitanti (articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TUEL e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I - DATI GENERALI

1. Popolazione residente

Data rilevazione	Abitanti
31.12.2023	7400

1.2. Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal	Fino al
Sindaco	Piero Franco Casula	17/06/2019	
Vicesindaco	Campus Alessandro	01/07/2019	09/09/2021
Vicesindaco	Ledda Federico	08/10/2021	
Assessore	Addis Pietrina	01/07/2019	29/09/2021
Assessore	Mariani Maria Carmen	01/07/2019	30/09/2020
Assessore	Ledda Federico	01/10/2020	
Assessore	Marongiu Maura	01/07/2019	
Assessore	Pintus Paola	01/07/2019	
Assessore	Campus Maria Giovanna	08/10/2021	
Assessore	Cadoni Silvano	08/10/2021	02/10/2023
Assessore	Macchiavello Guglielmo Stefano Maria	03/10/2023	

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal	Fino al
Presidente del consiglio//...../...../.....	
Consigliere	Naitana Alessandro	15/07/2019	
Consigliere	Carlini Anna Maria	15/07/2019	
Consigliere	Marras Alfonso	15/07/2019	
Consigliere	Deriu Roberto Giuseppe	09/10/2021	
Consigliere	Mastinu Claudia	15/07/2019	
Consigliere	Ledda Federico	15/07/2019	
Consigliere	Naitana Marco	15/07/2019	
Consigliere	Mariani Maria Carmen	15/07/2019	

Consigliere	Campus Maria Giovanna	15/07/2019	
Consigliere	Putzulu Luca	09/10/2021	
Consigliere	Acca Rosalia	15/07/2019	
Consigliere	Sanna Salvatore	15/07/2019	
Consigliere	Vincenzo Vadilonga	15/07/2019	
Consigliere	Brundu Daniela Maria	15/07/2019	
Consigliere	Campus Alessandro	15/07/2019	01/10/2021
Consigliere	Addis Pietrina	15/07/2019	29/09/2021
Consigliere	Marongiu Maura	15/07/2019	
Consigliere	Pintus Paola	15/07/2019	

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma

Segretario Comunale	Dott.ssa Caterina Puggioni
Elevate qualificazioni	6
Numero totale personale dipendente a tempo indeterminato al 31/12/2023	40
Numero totale personale dipendente a tempo determinato al 31/12/2023	3
Area Affari Generali e Istituzionali	Affari Generali – Cultura – Turismo – Sport - Contratti – Segreteria – Protocollo – Personale – URP – Servizi Demografici – Notifiche – Biblioteca – Archivio - Toponomastica
Area Finanziaria	Ragioneria – Economato – Patrimonio – Tributi – Demanio – Alloggi popolari - Cimitero
Area Servizi Sociali e diritto allo Studio	Servizi Sociali e alla persona – Diritto allo studio e attività per la scuola
Area Urbanistica, Edilizia privata, Ambiente, Commercio e SUAPE	Servizio Urbanistica - Ambiente – Edilizia Privata - SUAPE - Commercio
Area Lavori Pubblici e Manutenzione	Lavori Pubblici – Manutenzioni – sicurezza sul lavoro – E.R.P.
Area Polizia Municipale e Protezione civile	Informazioni e accertamenti – vigilanza sul territorio – viabilità e traffico – servizi amministrativi – Protezione civile

RIPARTIZIONE DEL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO IN SERVIZIO AL 31/12/2023

	AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI	AREA DEGLI ISTRUTTORI	AREA DEI FUNZIONARI ed E.Q.	TOTALE	DI CUI PART TIME
Affari generali e istituzionali	1	7	2	10	1
Lavori Pubblici e manutenzioni	4	3	2	9	2
Urbanistica, Edilizia Privata, Ambiente, Commercio e SUAPE		3		3	
Finanziaria		5	1	6	1
Servizi Sociali e Diritto allo Studio		1	3	4	
Polizia Locale e Protezione civile		7	1	8	
TOTALE	5	26	9	40	4

1.4. Condizione giuridica dell'Ente

Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL: **Non Ricorre la fattispecie**

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente

Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

Non Ricorre la fattispecie

1.6. Situazione di contesto interno/esterno

Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato.

SETTORE/SERVIZIO: SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, DEMANIO E PATRIMONIO

In ambito finanziario l'attività dell'ufficio ha puntato sulla ricostruzione dell'equilibrio di cassa, precario e sofferente, sostenuto già dal 2014 da continue e ripetute anticipazioni c/o il tesoriere anche solo per le spese correnti ordinarie come per esempio il pagamento degli stipendi. La situazione è rientrata nell'esercizio 2020 e dal 2021 non si ricorre più all'anticipazione di tesoreria. Si è ricostruita, non senza difficoltà la banca dati dell'utenza tributaria, non più in possesso dell'amministrazione a seguito dei numerosi affidamenti esterni dei servizi tributi.

Criticità: Le maggiori difficoltà attengono il numero esiguo di unità di personale affidate all'area finanziaria in rapporto ai procedimenti assegnati e nella predetta incardinati.

Soluzioni: Adeguamento delle unità operative assegnate con conseguente riorganizzazione e redistribuzione dei procedimenti all'interno dell'Area.

SETTORE/SERVIZIO: POLITICHE ABITATIVE

L'ufficio Patrimonio incardinato all'interno dell'area finanziaria ha proceduto all'approvazione nel settembre 2020 della vigente graduatoria per l'assegnazione alloggi ERP.

Criticità: Le maggiori problematiche attengono la carenza di alloggi ed il precario stato conservativo di quelli assegnati. Ad oggi vengono, come per altro accade da cinque anni a questa parte, assegnati esclusivamente alloggi di proprietà di AREA

Soluzioni: accordo e/o dialogo cooperativo con Area per la presa in carico e risoluzione delle criticità correlate all'edilizia popolare residenziale

SETTORE/SERVIZIO: AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI -PERSONALE

Criticità:

- Difficoltà operative durante la pandemia da Covid19
- Complessità normativa in materia di organizzazione degli Enti locali, con particolare riferimento alla gestione del Personale e degli appalti
- Intensa movimentazione di personale in entrata e uscita in tutte le Aree, che ha ostacolato la stabilità degli uffici.
- Problematiche relative all'informatizzazione e digitalizzazione di procedure e servizi

Soluzioni:

- Nuova disciplina del lavoro agile
- Flessibilità e adeguamento del personale alle innovazioni mediante attività formativa
- Formazione e affiancamento del personale di nuova assunzione.
- Attuazione di numerose assunzioni, sia a tempo determinato che indeterminato. In particolare, dal 2019 al 2023 si sono verificate n. 27 cessazioni e sono state effettuate n. 28 assunzioni a tempo indeterminato
- Ricorso a nuove modalità di reclutamento di personale (Elenchi idonei, convenzioni con altri Enti etc.)
- Gestione digitale dei fascicoli e procedimenti mediante l'utilizzo di un nuovo sw., abbandono delle procedure anagrafiche manuali, avvio procedimento di dematerializzazione delle liste elettorali, completamento passaggio ad ANPR

SETTORE/SERVIZIO: SPORT

In mancanza di strutture e risorse economiche adeguate, il Comune ha assicurato alle Associazioni sportive il proprio supporto logistico e l'assegnazione di contributi da fondi comunali e regionali

SETTORE/SERVIZIO: CULTURA/MUSEI

In attuazione di uno degli obiettivi prioritari dell'Amministrazione, ed a seguito della concessione di un contributo regionale di € 150.000,00 per "Costituzione Fondazione ed Ecomuseo Bosa", è stata avviata la procedura relativa all'analisi tecnica e redazione degli atti propedeutici alla costituzione della Fondazione per la gestione dei beni culturali e monumentali presenti in Città ed un Ecomuseo, ai sensi dell'art. 11 della L.R. n. 14/2006.

Al fine di adeguare i rapporti con le Associazioni locali all'evoluzione normativa, è stato approvato il nuovo Regolamento comunale per la concessione di contributi economici e per l'istituzione dell'Albo delle Associazioni.

SETTORE/SERVIZIO: TURISMO MANIFESTAZIONE ED EVENTI

In collaborazione con le Associazioni cittadine sono state organizzate numerose manifestazioni finalizzate allo sviluppo turistico: 1) il Carnevale bosano, finanziato dalla Regione Sardegna con un contributo triennale e, nel 2022, dal Ministero della Cultura, che l'ha riconosciuto come Carnevale storico, 2) "Primavera nel cuore della Sardegna", evento promosso dalla Camera di Commercio di Nuoro; 3) Programma di manifestazioni estive (culturali, musicali e di intrattenimento); 4) Eventi di fine anno.

Sono state realizzate varie iniziative di promozione turistica tra le quali: la predisposizione di un opuscolo promozionale e la creazione del sito internet turistico <https://bosacittadeicolori.it/> in due lingue, che comprende le

seguenti sezioni: Eventi, informazioni sull'accoglienza e sul territorio, galleria fotografica, mappa cittadina, collegamenti a links dedicati.

Il Comune di Bosa ha contribuito alla costituzione della Fondazione "Sardegna isola del Romanico" ed alla Fondazione del "Cammino francescano in Sardegna". Ha inoltre aderito alla Fondazione Hymnos ed a quella denominata "Trenino Verde della Sardegna".

SETTORE /SERVIZIO: ISTRUZIONE/TRASPORTO SCOLASTICO

Il servizio Pubblica Istruzione, all'interno dell'Area Servizi Sociali e Diritto allo Studio, comprende tutti gli interventi e le azioni riferite all'istruzione pubblica dalla scuola dell'infanzia alla scuola secondaria, con alcuni interventi riferiti alla secondaria di I grado: servizio Mensa Scolastica, Contributi per libri di testo, attrezzature didattiche e rimborso viaggio studenti pendolari, Borse di Studio, progetti didattici, seminari educativi, manifestazione Monumenti Aperti, concorso a premi dedicato alla memoria di F. Pischredda, erogazione di contributi alle scuole per spese di funzionamento, contributo alla scuola infanzia privata, Scuola Civica di Musica, interventi per contrastare la dispersione scolastica, voucher libri scuola primaria, adesione e partecipazione al sistema 0-6 per i Coordinamenti Pedagogici Territoriali

Criticità: Mancanza di un servizio di trasporto scolastico, numero elevato di pratiche da istruire e assenza di un software specifico per acquisizione on line delle istanze

Soluzioni: In virtù di un finanziamento statale si è potuto erogare voucher per il trasporto degli alunni in situazione di handicap; si sta valutando l'acquisizione di apposito software

SETTORE/SERVIZIO: ISTRUZIONE/ASILI NIDO

Non sono presenti asili nido

Criticità: Mancanza del servizio

Soluzioni: Si sono presi contatti e realizzati vari incontri a livello tecnico e politico per creare delle reti e delle collaborazioni che siano funzionali alla creazione di nuovi servizi rispondenti ai bisogni di questa Comunità.

SETTORE/SERVIZIO: POLITICHE GIOVANILI

Nel campo delle politiche giovanili sono stati realizzati interventi mirati al coinvolgimento dei ragazzi in attività di sensibilizzazione e formative, in particolare attraverso i progetti di Servizio Civile Universale che hanno coinvolto n. 4 giovani tra i 18 e il 29 anni per 12 mesi e tutt'ora in corso nel settore sociale e turistico.

Criticità: Coinvolgimento della comunità educante e di servizi rivolti alla fascia adolescenziale e giovanile.

Soluzioni: Proposta e approvazione in Consiglio del Patto Educativo di Comunità, lo strumento operativo introdotto recentemente dal Ministero dell'Istruzione per dare alle comunità la possibilità di un nuovo protagonismo e per rafforzare non solo l'alleanza scuola famiglia, ma anche quella tra la scuola e la comunità educante Realizzazione di eventi e percorsi formativi in collaborazione con l'Oratorio Cittadino Realizzazione di eventi con il coinvolgimento dei ragazzi in occasione della giornata contro la violenza di genere

Realizzazione di una ricerca azione in collaborazione con il PLUS Ghilarza-Bosa finalizzata alla rilevazione dei bisogni e delle abitudini della fascia adolescenziale in vista dell'attivazione di servizi mirati e rispondenti alle reali esigenze dei giovani

SETTORE/SERVIZIO: ATTIVITÀ SOCIALI E SOCIO ASSISTENZIALI

Tale Area comprende molteplici interventi a favore delle fasce deboli della popolazione, delle famiglie con minori, degli anziani, dei portatori di handicap, sintetizzate nel seguente modo: Area Povertà, Area Famiglia, minori e giovani, Area Disabili, Area Anziani con interventi e servizi volti al benessere delle persone. Nel corso dell'anno 2023 il Comune di Bosa ha ricevuto la certificazione di qualità come Comune amico della famiglia a seguito di un processo di accreditamento e della stesura di un piano riportante le azioni virtuose già realizzate e quelle che si intendono potenziare a breve.

Criticità:

- Mancanza dotazioni software per la gestione dell'elevato numero di istanze dei cittadini

- Particolare fragilità della famiglia caratterizzata oggi da disgregazione, conflitto, delega alle istituzioni delle competenze genitoriali ed educative.
- Carenza di personale stabile in proporzione al numero e complessità dei procedimenti
- Carenza di interventi per anziani (es: trasporto verso strutture ospedaliere per visite e/o terapie, pasti a domicilio, incremento assistenza domiciliare, assistenza fiscale e/o burocratica)
- Carenza di strutture idonee per servizi rivolti ai giovani

Soluzioni:

- Sarebbe auspicabile l'acquisto di apposito software per la gestione delle istanze che al contempo consenta oltre all'ottimizzazione dei tempi procedurali anche alla risposta degli interventi al cittadino
- Sarebbe necessario un intervento economico per regolarizzare/attivare immobili comunali da adibire ai servizi alla cittadinanza (es: ex poligono, ex locali mercato ittico, strutture sportive inutilizzate)
- Attivazione di servizi di prevenzione e supporto alla famiglia quali: scuola genitori, sportello pedagogico volto a dare consulenza ai genitori in presenza di difficoltà nell'esercizio dei propri compiti educativi

SETTORE/SERVIZIO: VIGILANZA, VIABILITA' E PROTEZIONE CIVILE

Il Settore Vigilanza dell'ente nel corso del quinquennio è stato caratterizzato da una alta rotazione del personale che ha riguardato anche la figura del comandante. L'attuale assetto, si presume stabile e definitivo, si è raggiunto solo a metà del 2023.

Criticità: assenza di personale soprattutto nei periodi estivi stante il sovra affollamento della borgata marinara di "Bosa Marina"

Soluzioni: Rafforzamento del personale in organico con personale stagionale per almeno sei mesi l'anno

SETTORE/SERVIZIO: LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Il Settore LLPP dell'ente nel corso del quinquennio è stato caratterizzato da una fortissima carenza di personale che ha reso difficoltoso il percorso di attenzionamento delle numerose opere pubbliche in itinere. Giova ricordare che il comune di Bosa ha opere, tra vecchie e nuove progettazioni, per circa 30 milioni di euro, che ruotano su una dotazione organica di 9 unità di cui 4 assegnate però al settore manutenzioni (n. 3 manutentori e n. 1 Istruttore).

A seguire si elencano in forma sintetica i principali lavori pubblici:

	TITOLO
1	Adeguamento Locali Palazzo Comunale Destinati A Sala Operativa Protezione Civile
2	"Investimenti In Infrastrutture Sociali DPCM 17.07.2020. Intervento Di Manutenzione Straordinaria Della Casa Di Riposo Dr. Mario Sanna Sita In Corso Garibaldi Di Proprietà Comunale".
3	Messa In Sicurezza Della Strada Comunale Badde-Orca
4	"LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE E MESSA A NORMA DELL'IMPIANTO SPORTIVO CAMPO ITALIA".
5	CRP-PT-33-18: Intervento Di Risanamento E Messa In Sicurezza Cattedrale Dell'immacolata Bosa
6	DGR N. 26/9 Del 25.07.2023 "Piano Regionale Delle Infrastrutture. Verifica Stato Di Attuazione Degli Interventi E Rimodulazione Finanziaria Del Programma". Intervento L175 "Manutenzione Straordinaria E Messa In Sicurezza Della Viabilità Del Centro Urbano".
7	LAVORI DI COSTRUZIONE NUOVE TOMBE E SISTEMAZIONI INTERNE
8	RIPRISTINO DANNI CONSEGUENTI LE MAREGGIATE DEL DICEMBRE 2016 E GENNAIO 2017 A BOSA MARINA E TURAS
9	"Messa In Sicurezza Dell'area Comunale Angolo Corso Garibaldi Via Lamarmora".
10	"Lavori Di Completamento Ai Fini Antincendio E Opere Di Manutenzione E Risanamento Del Teatro Civico Comunale, Primo Lotto Funzionale"
11	Intervento Di Messa In Sicurezza Del Fabbricato Comunale Sito In Via Amsicora Ospitante La Scuola Materna Rodari
12	"Lavori Di Ristrutturazione E Completamento Della Torre Aragonese" Di Cui Alla Legge Regionale N.17 Del 22.11.2021.

13	Chiesa S. Croce
14	ESCAVO DEL FIUME TEMO DALLA ZONA DEL PONTEVECCHIO FINO ALLA FOCE
15	“Realizzazione Parcheggi Pubblici In Via Santa Giusta”
16	Interventi Di Messa In Sicurezza Ed Adeguamento Del Patrimonio Immobiliare Scolastico
17	Interventi Di Messa In Sicurezza E Recupero Conservativo Del Castello Di Serravalle
18	Comma 29 Art. 1 Legge 160 Del 2019 – Contributo 2021. Interventi Di Messa In Sicurezza Dei Marciapiedi E Abbattimento Barriere Architettoniche
19	Interventi Di Manutenzione Della Viabilità Rurale. Deliberazioni Della Giunta Regionale N. 47/44 Del 30/11/2021 E N. 14/9 Del 29 Aprile 2022.
20	L.R. N. 29/98 Programma Integrato Bando 2015, Lavori Di "Recupero Della Viabilità E Realizzazione Dei Sottoservizi Di Via Della Scuola"
21	Lavori Di Miglioramento E Potenziamento Delle Infrastrutture Esistenti Nel Sito Di Sbarco Presso Il Mercato Ittico Comunale

Criticità: Le maggiori difficoltà attengono il numero esiguo di unità di personale affidate all'area LLPP in rapporto ai procedimenti assegnati e nella predetta incardinati e mancanza di continuità.

Soluzioni: Adeguamento delle unità operative assegnate con conseguente riorganizzazione e redistribuzione dei procedimenti all'interno dell'Area.

SETTORE/SERVIZIO: INNOVAZIONE TECNOLOGICA

Transizione al digitale Il comune ha partecipato a 5 linee di finanziamento del PNRR

Criticità: La carenza di personale adeguato rallenta la realizzazione dei progetti

Soluzioni: Il supporto fornito dall'Unione dei comuni, con il conferimento di un incarico ad un esperto esterno. Il professionista incaricato ha supportato l'ufficio nell'avvio delle attività e prosegue la sua attività con il costante aggiornamento dei dati nella piattaforma di rendicontazione REGIS.

SETTORE/SERVIZIO: SETTORE VERDE E ARREDO URBANO

I. Verde pubblico

Manutenzione

L'ufficio tecnico ha incaricato un professionista per la predisposizione del progetto per la gestione del verde urbano al fine di migliorare ed ampliare lo stesso servizio.

La manutenzione verde pubblico è affidata ad una ditta esterna.

Forestazione Urbana

Nell'ambito degli interventi, finanziati con i fondi di cui alla L.R. 15.03.2012, N. 6, art. 5, al comune è stata annualmente autorizzata la spesa relativa a una serie di interventi finalizzati alla manutenzione e valorizzazione del proprio patrimonio boschivo in ambito urbano. Sono state individuate diverse aree urbane nelle quali realizzare l'intervento di forestazione.

Criticità:

Le risorse finanziarie a disposizione sono insufficienti per la manutenzione di tutte le aree verdi presenti nell'abitato, per cui necessariamente alcune ne restano escluse

Soluzioni:

Reperire maggiori risorse economiche che non siano necessariamente a carico dei cittadini residenti, ma coperte in varie misure anche dai cittadini di passaggio, quali camperisti e turisti in generale.

SETTORE/SERVIZIO: PIANIFICAZIONE TERRITORIALE URBANISTICA AMBIENTE

A. Strumenti urbanistici

A.1 PUL

I Comuni costieri, sono tenuti a dotarsi di Piano di Utilizzo dei Litorali (PUL) le cui linee guida sono state modificate con Deliberazione G.R. n. 10/28 del 17.03.2015.

La spiaggia di Bosa Marina, in particolare aveva necessità di un riordino generale e una implementazione dei servizi: bagni, docce, locali infermeria, torrette di avvistamento, spazi per ombreggiature, spazi per attività sportive, ecc.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n° 35 del 29/07/2022 è stato adottato il progetto preliminare del PUL con relativo rapporto ambientale preliminare.

A.2. PUC

Nell'elaborazione del PUC sono coinvolti una pluralità di tecnici: coordinatore, geologo, ingegnere idraulico, archeologo, agronomo, urbanista, oltre ad una società che ha predisposto la piattaforma webgis per la consultazione e gestione del PUC con strumenti innovativi.

A.3 PPCM

A seguito dell'attribuzione di un contributo da parte della Regione Sardegna è stato affidato l'incarico ad un professionista esterno per la redazione del piano particolareggiato del centro matrice. È stato consegnato il riordino delle conoscenze, fase propedeutica all'approvazione del preliminare.

Criticità:

La quantità di incarichi che immancabilmente si sono dovuti affidare, data la varietà di professionalità richieste per l'espletamento dell'incarico, ha reso complesso il coordinamento delle attività dei singoli professionisti. Tutto questo ha portato ad un importante impegno economico, nettamente superiore alle somme finanziate dalla regione Sardegna.

Soluzioni:

Nel mese di aprile 2024 il comune ha fatto richiesta di assegnazione di risorse a seguito dell'avviso pubblicato dalla regione Sardegna, per la concessione dei contributi ai Comuni per la redazione degli strumenti urbanistici comunali in adeguamento al Piano Paesaggistico Regionale (PUC, PUL e PPCM, cui il comune di Bosa ha partecipato).

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUOEL

Indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

INIZIO MANDATO:	Nessuno
FINE MANDATO:	Uno (da consuntivo 2022 Indicatore P.2).

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITÀ NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa¹:

Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

1. Attività Normativa²:

Organo	Oggetto
Consiglio Comunale	Modifiche ed integrazioni al Regolamento Comunale Servizio trasporto disabili (Il servizio potrà essere esternalizzato mediante concessione amministrativa a soggetti terzi in possesso dei requisiti necessari)
Giunta Comunale	Modifica ed integrazione del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi (Approvazione dello stralcio relativo alla disciplina dell'area delle "Posizioni Organizzative", Allegato A)
Consiglio Comunale	Modifica Regolamento Commissione comunale dello Sport (Modifica della composizione della Commissione)
Consiglio Comunale	Rideterminazione sanzioni regolamento dei servizi di Raccolta differenziata e smaltimento dei rr.ss.uu. e assimilati
Consiglio Comunale	Modifica Regolamento Imposta di Soggiorno (Istituita per l'intero anno e Modifica dell'art. 5 sulla misura dell'imposta)
Giunta Comunale	Regolamento comunale per l'accesso agli impieghi
Giunta Comunale	Recepimento sistema di misurazione e valutazione della performance.
Giunta Comunale	Regolamento per lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità lavoro agile o smart working e per la disciplina del lavoro agile in emergenza
Giunta Comunale	Modifica Regolamento comunale per l'accesso agli impieghi (Previsione della selezione solo per titoli quale ulteriore modalità di selezione per assunzioni a tempo determinato)
Consiglio Comunale	Regolamento comunale recante degli interventi socio-assistenziale e disciplina degli interventi di natura economica
Consiglio Comunale	Regolamento per l'applicazione della TARI - Tassa sui rifiuti
Consiglio Comunale	Regolamento per l'applicazione della nuova IMU - Imposta Municipale Propria
Consiglio Comunale	Statuto e Regolamento Scuola civica di musica del Montiferru "Nino Dispenza"
Consiglio Comunale	Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale
Consiglio Comunale	Modifica Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale (Modifica Art. 51 "Agevolazioni" con alcune riduzioni delle tariffe)
Giunta Comunale	Disciplinare sul Lavoro Agile
Consiglio Comunale	Regolamento comunale Patto educativo di comunità
Consiglio Comunale	Regolamento delle strutture dedicate alla piccola nautica da diporto in Bosa - Darsena in località Sas Covas e specchio acqueo lungo l'asta fluviale
Consiglio Comunale	Regolamento comunale per la concessione di contributi economici e per l'istituzione dell'Albo delle Associazioni

¹ Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

² Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

Consiglio Comunale	Integrazioni e modifiche al regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale
Giunta Comunale	Modifica al Regolamento comunale per l'accesso agli impieghi (Relativamente ai compensi per le commissioni di concorso)

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale per ogni anno di riferimento

2.1.1.IMU/TASI: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per IMU). Come da delibere consiliari di riferimento predisposte dall'Area Finanziaria:

Aliquote IMU	2018	2019	2020	2021	2022
Unità immobiliare adibita ad abitazione principale e relative pertinenze (Categorie catastali A/1, A/8 e A/9)	4 per mille	4 per mille	5 per mille	5 per mille	5 per mille
Aree edificabili	8,6 per mille	8,6 per mille	9,6 per mille	9,6 per mille	9,6 per mille
Immobili del gruppo "D" (soggetti al provento statale dello 0,76%)	8,6 per mille	8,6 per mille	9,6 per mille	9,6 per mille	9,6 per mille
Per gli altri immobili	8,6 per mille	8,6 per mille	9,6 per mille	9,6 per mille	9,6 per mille
Fabbricati costruiti e rimasti invenduti-Beni Merce-	6,7 per mille	6,7 per mille	2,5 per mille	2,5 per mille	Esenti
Fabbricati rurali ad uso strumentale	Esenti	Esenti	1 per mille	1 per mille	1 per mille
Aliquote TASI	2018	2019	2020	2021	2022
Unità immobiliare adibita ad abitazione principale e relative pertinenze (Categorie catastali A/1, A/8 e A/9)	1 per mille	1 per mille	Abrogato	Abrogato	Abrogato
Immobili locati	1 per mille	1 per mille	Abrogato	Abrogato	Abrogato
Immobili in comodato a parenti di I° grado	1 per mille	1 per mille	Abrogato	Abrogato	Abrogato
Immobili inagibili/storici	1 per mille	1 per mille	Abrogato	Abrogato	Abrogato
Fabbricati rurali ad uso strumentale	1 per mille	1 per mille	Abrogato	Abrogato	Abrogato
Immobili non produttivi di reddito fondiario ai sensi dell'articolo 43 del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 917 del 1986 e immobili posseduti dai soggetti passivi dell'imposta sul reddito delle società	1 per mille	1 per mille	Abrogato	Abrogato	Abrogato

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Delibera di riferimento C.C. n. 62 del 29/02/2014 – Area Finanziaria

Aliquote addizionale Irpef	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota massima	.....0,8%.....	.....0,8%.....	.....0,8%.....	.....0,8%.....	.....0,8%.....
Fascia esenzione/...../...../...../...../.....
Differenziazione aliquote	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	☐ SI ☒ NO	☐ SI ☒ NO	☐ SI ☒ NO	☐ SI ☒ NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Come da dettaglio in atti del servizio Tributi in ragione delle liste di carico approvate dal Responsabile Finanziario:

Prelievi sui rifiuti	2018	2019	2020	2021	2022
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	€ 242,87	€ 244,83	€ 299,89	€ 302,20	€ 295,10

3. Attività amministrativa

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUEL.

- Controllo di legittimità, regolarità e correttezza amministrativa. È esercitato dal Segretario comunale, coadiuvato dall'Ufficio Affari Generali. Lo scopo del controllo è quello di verificare la conformità degli atti a leggi, statuto e regolamenti. Sono stati sottoposti a controllo, a campione, il 10% degli atti di ciascuna Area.
- Controllo di regolarità contabile. È esercitato da ciascun Responsabile di servizio attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica. In ogni caso, il Responsabile del servizio finanziario è tenuto a segnalare, con le modalità disciplinate dal Regolamento di Contabilità, i fatti gestionali dai quali possono derivare situazioni tali da pregiudicare gli equilibri di bilancio, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno;

3.1.1 **Controllo di gestione:** Per Bosa non ricorre la fattispecie

3.1.2. **Controllo strategico:** Per Bosa non ricorre la fattispecie

3.1.3. **Valutazione delle performance:** i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari ai sensi del D.Lgs n. 150/2009:

La performance individuale del personale responsabile di una unità organizzativa è collegata:

- a) agli indicatori di performance relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità;
- b) al raggiungimento di specifici obiettivi individuali;

- c) alla qualità del contributo assicurato alla performance generale, alle competenze professionali e manageriali dimostrate;
- d) alla capacità di valutazione dei propri collaboratori, dimostrata tramite una significativa differenziazione dei giudizi

La performance individuale del personale non in posizione di responsabilità è collegata:

- a) al raggiungimento di specifici obiettivi di gruppo o individuali;
- b) alla qualità del contributo assicurato alla performance dell'unità organizzativa di appartenenza,
- c) alle competenze dimostrate ed ai comportamenti professionali e organizzativi.

L'art. 17 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi disciplina "La valutazione delle Performance".

I criteri e le modalità di dettaglio sono contenuti del Sistema di misurazione e valutazione della performance, approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione dei Comuni della Planargia n. 7/2019 del 7/5/2019 e recepito e fatto proprio dal Comune di Bosa con deliberazione della Giunta Comunale n. 144 del 29/7/2019

3.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-*quater* del TUEL: Per Bosa non ricorre la fattispecie

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Le tabelle di seguito proposte riportano i dati a rendiconto degli esercizi finanziari ricompresi nel periodo di mandato di cui il conto del bilancio ha ricevuto l'approvazione da parte del Consiglio Comunale in vero il servizio finanziario ha compilato gli schemi a seguire utilizzando dati dei Consuntivi: 2018 – 2019 – 2020 – 2021 - 2022.

3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

ENTRATE (in euro)	2018	2019	2020	2021	2022	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Entrate correnti	8.428.233,70 €	8.623.086,04 €	10.148.341,99 €	10.662.315,01 €	9.775.562,73 €	15,99
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.199.820,97 €	1.190.834,89 €	2.419.967,11 €	1.796.405,27 €	1.486.153,25 €	-32,44
Titolo 5 - Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
Totale	10.628.054,67 €	9.813.920,93 €	12.568.309,10 €	12.458.720,28 €	11.261.715,98 €	

SPESE (in euro)	2018	2019	2020	2021	2022	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 - Spese correnti	8.294.506,58 €	7.762.319,86 €	8.993.987,23 €	9.116.159,40 €	9.785.759,31 €	17,98
Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.090.221,62 €	992.927,53 €	1.730.759,93 €	3.810.442,60 €	1.229.766,80 €	-41,17
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
Titolo 4 - Rimborso prestiti	141.685,51 €	146.778,00 €	119.587,85 €	120.674,67 €	106.671,47 €	-24,71
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	2.140,20 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00
Totale	10.528.553,91 €	8.902.025,39 €	10.844.335,01 €	13.047.276,67 €	11.122.197,58 €	

PARTITE DI GIRO (in euro)	2018	2019	2020	2021	2022	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro (*)	13.786.622,06 €	12.611.967,75 €	5.251.735,60 €	995.161,11 €	1.393.240,49 €	-89,89
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro (*)	13.786.372,76 €	12.611.967,75 €	5.251.735,60 €	995.161,11 €	1.220.697,87 €	-91,15

3.2 - Equilibrio di parte corrente e di parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE				
Descrizione	[Dati a Rendiconto]			
	2019	2020	2021	2022
FPV parte entrata	484.166,11 €	799.575,00 €	668.714,05 €	1.066.578,62 €
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	8.623.086,04 €	10.148.341,99 €	10.662.315,01 €	9.775.562,73 €
Disavanzo di amministrazione applicato	80.766,50 €	80.766,50 €	80.766,50 €	
Totale titoli (I) della spesa	7.762.319,86 €	8.993.987,23 €	9.116.159,40 €	9.785.759,31 €
FPV parte spesa	799.955,69 €	668.714,05 €	1.066.578,62 €	454.070,17 €
Altri trasferimenti in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rimborso prestiti parte del titolo IV	146.778,00 €	119.587,85 €	120.674,67 €	106.671,47 €
Entrate di investimento destinate alla spesa corrente	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Avanzo di amministrazione destinato alla spesa corrente	213.646,44 €	11.416,64 €	255.474,67 €	0,00 €
Quota di avanzo di amministrazione utilizzato per l'estinzione anticipata di muti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Saldo di parte corrente	188.981,65 €	1.163.116,19 €	689.224,22 €	773.391,91 €

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Descrizione	[Dati a Rendiconto]			
	2019	2020	2021	2022
FPV parte entrata	1.117.934,75 €	2.263.246,40 €	3.195.132,02 €	1.909.621,82 €
Avanzo di amministrazione destinato alla spesa investimenti	947.404,29 €	495.503,80 €	827.227,80 €	0,00 €
Totale titolo IV	1.190.834,89 €	2.419.967,11 €	1.796.405,27 €	1.486.153,25 €
Totale titolo V	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale titolo VI	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale entrata dedicata agli investimenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Spese titolo II	992.927,53 €	1.730.759,93 €	3.810.442,60 €	1.229.766,80 €
Spese titolo III	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
FPV parte spesa	2.263.246,40 €	3.195.132,02 €	1.909.621,82 €	2.213.805,69 €
Differenza di parte capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Entrate di investimento destinate alla spesa corrente	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri trasferimenti in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
SALDO DI PARTE CAPITALE	0,00 €	252.825,36 €	-163.727,20 €	-1.623.830,03 €

3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

		2018	2019	2020	2021	2022
Riscossioni	(+)	22.731.549,53 €	21.000.855,43 €	13.744.703,22 €	9.225.418,61 €	8.812.771,67 €
Pagamenti	(-)	21.567.818,51 €	19.041.231,93 €	12.193.726,12 €	7.452.485,31 €	8.299.145,28 €
Differenza	(+)	1.163.731,02 €	1.959.623,50 €	1.550.977,10 €	1.772.933,30 €	513.626,39 €
Residui attivi	(+)	5.910.294,31 €	5.283.745,77 €	7.005.424,09 €	8.749.541,95 €	9.492.482,40 €
Residui passivi	(-)	3.097.401,20 €	3.384.526,34 €	5.199.514,18 €	9.046.537,84 €	8.265.538,83 €
Differenza		2.812.893,11 €	1.899.219,43 €	1.805.909,91 €	-2.969.958,89 €	1.226.943,57 €
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		3.924.324,10 €	2.166.861,94 €	1.527.085,16 €	1.207.428,90 €	2.504.185,34 €

Risultato di amministrazione di cui:	2018	2019	2020	2021	2022
Vincolato	3.265.731,90 €	2.144.068,04 €	1.504.054,28 €	1.196.880,00 €	2.495.161,10 €
Per spese in conto capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Per fondo ammortamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Non vincolato	658.592,20 €	22.793,90 €	23.030,88 €	10.548,90 €	9.024,24 €
Totale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

3.4 - Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2018	2019	2020	2021	2022
Fondo cassa al 31 dicembre	2.713.531,85 €	3.330.844,60 €	3.585.021,32 €	4.480.625,23 €	3.945.117,63 €
Totale residui attivi finali	5.910.294,31 €	5.283.745,77 €	7.005.424,09 €	8.749.541,95 €	9.492.482,40 €
Totale residui passivi finali	3.097.401,20 €	3.384.526,34 €	5.199.514,18 €	9.046.537,84 €	8.265.538,83 €
Risultato di amministrazione	39.244.324,10 €	2.166.861,94 €	1.527.085,16 €	1.207.428,90 €	2.504.185,34 €
Utilizzo anticipazione di cassa	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO

3.5 - Avanzo di amministrazione

Esercizio finanziario 2018		
Fondo cassa iniziale	(+)	1.683.601,72 €
Riscossioni	(+)	24.425.681,28 €
Pagamenti	(-)	23.395.751,15 €
Differenza	(+)	2.713.531,85 €
Residui attivi	(+)	5.910.294,31 €
Residui passivi	(-)	3.097.401,20 €
FPV	(-)	1.602.100,86 €
Differenza		
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		3.924.324,10 €

Esercizio finanziario 2019		
Fondo cassa iniziale	(+)	2.713.531,85 €
Riscossioni	(+)	21.756.891,61 €
Pagamenti	(-)	21.139.578,86 €
Differenza	(+)	3.330.844,60 €
Residui attivi	(+)	5.283.745,77 €
Residui passivi	(-)	3.384.526,34 €
FPV	(-)	3.063.202,09 €
Differenza		
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		2.166.861,94 €

Esercizio finanziario 2020		
Fondo cassa iniziale	(+)	3.330.844,59 €
Riscossioni	(+)	14.531.920,97 €
Pagamenti	(-)	14.277.744,24 €
Differenza	(+)	3.585.021,32 €
Residui attivi	(+)	7.005.424,09 €
Residui passivi	(-)	5.199.514,18 €
FPV	(-)	3.863.846,07 €
Differenza		
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		1.527.085,16 €

Esercizio finanziario 2021		
Fondo cassa iniziale	(+)	3.585.021,32 €
Riscossioni	(+)	11.061.797,07 €
Pagamenti	(-)	10.166.193,16 €
Differenza	(+)	4.480.625,23 €
Residui attivi	(+)	8.749.541,95 €
Residui passivi	(-)	9.046.537,84 €
FPV	(-)	2.976.200,44 €
Differenza		
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		1.207.428,90 €

Esercizio finanziario 2022		
Fondo cassa iniziale	(+)	4.480.625,23 €
Riscossioni	(+)	10.827.436,43 €
Pagamenti	(-)	11.362.944,03 €
Differenza	(+)	394.117,63 €
Residui attivi	(+)	9.492.482,40 €
Residui passivi	(-)	8.265.538,83 €
FPV	(-)	2.667.875,86 €
Differenza		
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		2.504.185,34 €

3.6 - Utilizzo avanzo di amministrazione

	2018	2019	2020	2021	2022
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Spese correnti non ripetitive	165.851,18 €	427.292,88 €	11.416,64 €	255.474,67 €	0,00 €
Spese correnti in sede di assestamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Spese di investimento	653.662,56 €	1.592.796,05 €	495.503,80 €	827.227,80 €	0,00 €
Estinzione anticipata di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale	819.513,74 €	2.020.088,93 €	506.920,44 €	1.082.702,47 €	0,00 €

4 – Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo quadro 11)*

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1								
Tributarie	3.729.585,92 €	375.635,68 €	- €	1.267.813,93 €	2.461.771,99 €	2.086.118,31 €	782.516,55 €	2.868.634,86 €
Titolo 2 – Contributi e trasferimenti	398.149,29 €	3.197,84 €	- €	27.081,11 €	371.068,18 €	367.870,34 €	161.278,47 €	529.148,81 €
Titolo 3 - Extratributarie	679.131,15 €	91.715,18 €	- €	279,75 €	678.851,40 €	587.136,22 €	112.570,86 €	699.707,08 €
Parziale titoli 1+2+3	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Titolo 4 - In conto capitale	1.007.137,87 €	275.469,48 €	- €	370,82 €	1.006.767,05 €	731.297,57 €	253.751,87 €	985.049,44 €
Titolo 5 - Accensione di prestiti	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	96.290,08 €	10.000,00 €	- €	- €	96.290,08 €	86.290,08 €	114.915,50 €	201.205,58 €
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	5.910.294,31 €	756.036,18 €	- €	1.295.545,61 €	4.614.748,70 €	3.858.712,52 €	1.425.033,25 €	5.283.745,77 €

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1						
Tributarie	4.892.761,53 €	1.639.446,04 €	4.235.061,01 €	2.595.614,97 €	2.449.664,94 €	5.045.279,91 €
Titolo 2 – Contributi e trasferimenti	740.721,85 €	158.051,99 €	698.082,72 €	540.030,73 €	511.004,19 €	1.051.034,92 €
Titolo 3 - Extratributarie	607.356,92 €	73.981,57 €	603.276,92 €	529.295,35 €	161.227,64 €	690.522,99 €
Parziale titoli 1+2+3	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Titolo 4 - In conto capitale	2.266.835,59 €	128.149,58 €	1.887.020,55 €	1.758.870,97 €	455.244,42 €	2.214.115,39 €
Titolo 5 - Accensione di prestiti	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	241.521,16 €	15.035,58 €	241.521,16 €	226.485,58 €	265.043,61 €	491.529,19 €
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	8.749.197,05 €	2.014.664,76 €	7.664.962,36 €	5.650.297,60 €	3.842.184,80 €	9.492.482,40 €

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Primo anno del mandato (2019)							
	a	b	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 Spese correnti	2.011.687,68 €	1.518.105,19 €	85.991,83 €	1.928.695,85 €	407.590,66 €	1.716.353,33 €	2.123.943,99 €
Titolo 2 – Spese in conto capitale	962.394,11 €	470.794,62 €	1.297,31 €	961.096,80 €	490.302,18 €	537.751,12 €	1.028.053,30 €
Titolo 3 - Spese con rimborso di prestiti	- €	- €	- €	- €	- €	32.220,16 €	32.220,16 €
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	123.319,41 €	109.447,12 €	- €	123.319,41 €	13.872,29 €	186.436,60 €	200.308,34 €
Totale titoli 1+2+3+4	3.097.401,20 €	2.098.346,93 €	87.289,14 €	3.010.112,06 €	911.765,13 €	2.472.761,21 €	3.384.526,34 €

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Ultimo anno del mandato (consuntivo 2022)						
	a	b	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 Spese correnti	3.825.743,86 €	2.124.900,46 €	3.669.297,94 €	1.544.397,48 €	3.176.476,83 €	4.720.874,31 €
Titolo 2 – Spese in conto capitale	5.009.277,22 €	914.344,00 €	3.376.848,13 €	2.462.504,13 €	780.378,50 €	3.242.882,63 €
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti	21.054,29 €	21.054,29 €	21.054,29 €	- €	- €	- €
Titolo 7 - Spese per servizi per conto di terzi	218.387,05 €	3.500,00 €	218.387,05 €	214.887,05 €	86.894,84 €	301.781,89 €
Totale titoli 1-7	9.074.462,42 €	3.063.798,75 €	7.285.587,41 €	4.221.788,66 €	4.043.750,17 €	8.265.538,83 €

4.1 – Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12	2018	2019	2020	2021	2022	Totale
Titolo 1 Tributarie	145.704,14 €	290.446,65 €	846.858,16 €	1.312.505,02 €	2.449.664,94 €	5.045.178,91 €
Titolo 2 – Contributi e trasferimenti	9.900,00 €	153.121,49 €	298.893,07 €	74.216,37 €	511.004,19 €	1.047.135,12 €
Titolo 3 - Extratributarie	- €	652,50 €	32.989,29 €	100.312,21 €	161.227,64 €	295.181,64 €
Titolo 4 - In conto capitale	482.588,64 €	68.061,76 €	480.042,20 €	648.824,02 €	455.244,42 €	2.134.761,04 €
Titolo 5 - da riduzione attività finanziarie	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Titolo 6 - Accensione di prestiti	- €	- €	- €	- €	- €	- €
TITOLO 9 – ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	148,00 €	98.472,00 €	112.367,77 €	50,00 €	265.043,61 €	476.081,38 €
TOTALE GENERALE	638.340,78 €	610.754,40 €	1.771.150,49 €	2.135.907,62 €	3.842.184,80 €	8.998.338,09 €

Residui passivi al 31.12	2018	2019	2020	2021	2022	Totali
Titolo 1 Spese correnti	28.982,24 €	16.284,56 €	274.534,21 €	1.081.341,64 €	3.176.476,83 €	4.577.619,48 €
Titolo 2 – Spese in conto capitale	393.001,91 €	336.704,42 €	699.704,00 €	1.025.396,97 €	780.378,50 €	3.235.185,80 €
Titolo 4* - Rimborso di prestiti	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Titolo 7* - Spese per servizi per conto terzi	- €	101.222,00 €	95.115,00 €	5.756,23 €	86.894,84 €	288.988,07 €
TOTALE GENERALE	421.984,15 €	454.210,98 €	1.069.353,21 €	2.112.494,84 €	4.043.750,17 €	- €

4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2018	2019	2020	2021	2022
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	82,45	57,40	39,03	55,16	69,85

5 – Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno;
[indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge.

2018	2019	2020	2021	2022
.....S.....	.....S.....	.....E.....	.....E.....	.....E.....

5.1 - Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

Nessuno

5.2 - Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

Non ricorre la Fattispecie

6 - Indebitamento

6.1 - Evoluzione indebitamento dell'ente:

Nel corso del quinquennio in parola non sono stati accesi nuovi mutui.

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2018	2019	2020	2021	2022
Residuo debito finale	2.742.640,39 €	2.593.655,15 €	2.438.820,94 €	2.314.814,44 €	2.208.142,96 €
Popolazione residente	7.823	7.770	7.669	7.465	7.488
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	350,59 €	333,80 €	318,01 €	310,09 €	294,89 €

6.2 - Rispetto del limite di indebitamento:

(Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del T.U.O.E.L.)

	2018	2019	2020	2021	2022
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204TUEL)	1,464%	1,416%	1,311%	1,297%	1,049%

6.3 Utilizzo di strumenti di finanza derivata

Non ricorre la Fattispecie

6.4 Rilevazione flussi

(Indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata (la tabella deve essere ripetuta separatamente per ogni contratto, indicando i dati relativi nel periodo considerato fino all'ultimo rendiconto approvato);

Non ricorre la Fattispecie

7. Conto del patrimonio in sintesi

(Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del T.U.O.E.L.)

Anno 2019 (primo anno di mandato) (*)

Attivo 2019	Importo	Passivo 2019	Importo
Immobilizzazioni immateriali	5.379,00 €	Patrimonio netto	42.907.943,75 €
Immobilizzazioni materiali	40.803.860,44 €		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00 €		
Rimanenze	0,00 €		
Crediti	4.662.614,63 €		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00 €	Conferimenti	0,00 €
Disponibilità liquide	3.330.844,60 €	Debiti	5.894.754,92 €
Ratei e risconti attivi	0,00 €	Ratei e risconti passivi	0,00 €
Totale	48.802.698,67 €	Totale	48.802.698,67 €

Anno 2022 (ultimo consuntivo approvato)

Attivo 2022	Importo	Passivo 2022	Importo
Immobilizzazioni immateriali	36.464,51 €	Patrimonio netto	41.492.240,80 €
Immobilizzazioni materiali	44.359.708,73 €	Fondi per rischi ed oneri	80.000,00 €
Immobilizzazioni finanziarie	192.306,00 €	Conferimenti	0,00 €
Rimanenze	0,00 €	Debiti	10.473.681,80 €
Crediti	9.005.961,23 €	Ratei e risconti passivi	5.493.635,50 €
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00 €		
Disponibilità liquide	3.945.117,63 €		
Ratei e risconti attivi	0,00 €		
Totale	57.539.558,10 €	Totale	57.539.558,10 €
		Conti d'ordine	2.667.875,86 €

(*) Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

7.2. Conto economico in sintesi

Riportare il quadro 8 quinquies dal certificato al conto consuntivo

Conto Economico	2019	2022
A) Componenti Positivi della Gestione	10.486.546,67 €	9.777.541,49 €
B) Componenti Negativi della Gestione	9.761.789,36 €	10.477.349,39 €
Differenza A-B	724.757,31 €	-699.807,90 €
C) Proventi ed Oneri Finanziari	-112.614,89 €	-103.986,62 €
D) Rettifiche (Rivalutazioni e Svalutazioni)	0,00 €	0,00 €
E) Proventi ed Oneri Straordinari	-1.208.408,11 €	743.839,91 €
Risultato prima delle imposte	-596.265,69 €	-59.954,61 €
Imposte	106.153,41 €	116.101,03 €
Risultato di esercizio	-702.419,10 €	-176.055,64 €

7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio

Quadro 10 e 10 bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

DATI RELATIVI AI DEBITI FUORI BILANCIO

Descrizione	2018	2019	2020	2021	2022
Sentenza esecutive	5.061,57 €	9.626,22 €	160.197,87 €	4.188,68 €	17.737,96 €
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricapitalizzazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Acquisizione di beni e servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale	5.061,57 €	9.626,22 €	160.197,87 €	4.188,68 €	17.737,96 €

ESECUZIONE FORZATA

Descrizione	2018	2019	2020	2021	2022
Procedimenti di esecuzione forzata	Non ricorre la Fattispecie				

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Art. 194 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000.

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

Non ricorre la Fattispecie

8. Spesa per il personale

8.1 - Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2018	2019	2020	2021	2022
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557, 557-quater e 562 della L. 296/2006)*	1.432.602,55 €	1.432.602,55 €	1.432.602,55 €	1.432.602,55 €	1.432.602,55 €
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557, 557-quater e 562 della L.296/2006	1.431.467,83 €	1.254.008,20 €	1.234.609,37 €	1.315.019,71 €	1.301.217,58 €
Rispetto del limite	X SI ☐ NO	X SI ☐ NO	X SI ☐ NO	X SI ☐ NO	X SI <input type="checkbox"/> NO
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	21 %	.19 %	19 %	20 %	19 %

* linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

8.2 - Spesa del personale pro-capite:

	2018	2019	2020	2021	2022
Spesa personale* Abitanti	242,67 €	218,29 €	222,08 €	246,49 €	252,43 €

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3 - Rapporto abitanti dipendenti

	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Abitanti Dipendenti	201,33	198,13	203,60	188,48	187,20	185,00

8.4

Nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente, pari ad € 304.116,90.

8.5

Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

2018	2019	2020	2021	2022	2023
€ 74.602,63	€ 39.327,67	€ 84.179,17	€ 75.526,82	€ 78.324,09	€ 75.536,41

8.6

Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni: L'ente non ha valorizzato questo aspetto in quanto non ricorre il caso.

8.7 - Fondo risorse decentrate.

L'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	159.421,91	193.061,25	157.748,86	215.712,56	155.598,83	168.666,89
Risorse escluse dal limite di cui all'art. 9 comma 2 bis L.122/2010	14.404,67	48.044,01	12.731,62	70.695,32	8.923,30	23.649,65
Fondo rilevante ai fini del rispetto del limite	145.017,24	145.017,24	145.017,24	145.017,24	146.669,53*	145.017,24

*importo limite adeguato al DL 34/2019

8.8

Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

L'ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei conti

- **Attività di controllo:** indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;

Non ricorre la Fattispecie

- **Attività giurisdizionale:** indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

Non ricorre la Fattispecie

2. Rilievi dell'organo di revisione

Indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto.

Non ricorre la Fattispecie

PARTE V - AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

(Parte V – 1. Azioni intraprese per contenere la spesa

I settori ognuno per quanto di competenza, nel rispetto rigoroso della normativa vigente e degli indirizzi di programmazione ha intrapreso azioni di contenimento della spesa basate sulla razionalizzazione e riorganizzazioni degli uffici e delle forniture di beni e servizio.+.

Parte V – 1. Organismi controllati

(descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi degli art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012)

Non ricorre la Fattispecie

1.1

Le società di cui all'art. 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'art. 76 comma 7 del D.L. 112 del 2008.

Non ricorre la Fattispecie

1.2

Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

Non ricorre la Fattispecie

1.3 - Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esternalizzazione attraverso società: Non ricorre la Fattispecie

1.4 - Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati *(diversi da quelli indicati nella tabella precedente)*:

Non ricorre la Fattispecie

1.5 - Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Non ricorre la Fattispecie



COMUNE di BOSCA

Provincia di Oristano

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Bosa che è stata trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti in data24.../04/2024

Bosa, Li 17/04/2024



Il Sindaco del Comune di Bosa

Piero Franco Casula

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Macomer, Li 23 /04/2024

L'organo di revisione economico finanziaria⁽³⁾
IL Revisore Unico Dott. Luciano Ledda

³ Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti e tre i componenti